



अन्नपूर्ण गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

बर्ष : ६, खण्ड : ७, मिति : २०७९ साल श्रावण ३० गते

भाग-२

बाल कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७९

प्रस्तावना:

विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका बालबालिकाहरूलाई आर्थिक सहयोग तथा पीडित बालबालिकालाई उद्धार, अस्थायी संरक्षण, स्वास्थ्य उपचार तथा मनोवैज्ञानिक सहयोग उपलब्ध गराउनका लागि कोष स्थापना गर्न वाञ्छनीय देखिएकोले प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन, २०७९ को दफा २ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरि अन्नपूर्ण गाउँपालिकाले यो कोष सञ्चालन सम्बन्धि कार्यविधि बनाएको छ।

१.संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यो कार्यविधिको नाम “अन्नपूर्ण गाउँपालिका बाल कोष (स्थापना तथा सञ्चालन) कार्यविधि,२०७९ रहेको छ।

(२)यो कार्यविधि गाउँपालिकाभर तुरुन्त लागु हुनेछ।

२.परिभाषा: विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

(क)“कार्यालय” भन्नाले अन्नपूर्ण गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय सम्झनु पर्दछ।

(ख)“कार्यपालिका” भन्नाले अन्नपूर्ण गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकालाई सम्झनु पर्दछ।

(ग)“गाउँसभा” भन्नाले अन्नपूर्ण गाउँपालिकाको गाउँसभा सम्झनु पर्दछ।

(घ)“बालबालिका” भन्नाले बाल अधिकार ऐन,२०७५ बमोजिम अठार बर्ष उमेर नपुगेका बालबालिकालाई सम्झनु पर्दछ।

(ङ)“विशेष संरक्षण भएका बालबालिका” भन्नाले बाल अधिकार ऐन,२०७५ को परिच्छेद ५ को उपदफा १ बमोजिम का बालबालिकालाई सम्झनु पर्दछ।

(च)“कोष” भन्नाले नियम ३ बमोजिमको अन्नपूर्ण गाउँपालिका बाल कोष सम्झनु पर्दछ।

(छ)“सञ्चालक समिती” भन्नाले नियम ८ बमोजिमको सञ्चालक समिती सम्झनु पर्दछ।

(ज) "हिंसा" भन्नाले सार्वजनिक स्थल, विद्यालय, घरपरिवार अन्य स्थानमा हुने दुर्व्यवहार सामाजिक कुरीतिजन्य व्यवहार लगायत लैङ्गिकताको आधारमा हुने सबै प्रकारको हिंसा सम्झनु पर्दछ।

३.कोषको स्थापना: (१) अन्नपूर्ण गाउँपालिकामा बाल कोष नामको एक कोष स्थापना गरिने छ । जसमा देहाय बमोजिमका रकमहरू रहनेछन्:-

(क)संघ वा प्रदेश बाट प्राप्त रकम,

(ख) अन्नपूर्ण गाउँपालिका बाट प्राप्त रकम,

(ग)स्वदेशी व्यक्ति वा संघ संस्थाबाट प्राप्त रकम,

(घ) विदेशी व्यक्ति वा अन्तराष्ट्रिय संघ संस्थाबाट प्राप्त रकम,

(ङ)वैंक खातामा रहेको मौज्दात बाट प्राप्त व्याज रकम,

(च) अन्य कुनै स्रोतबाट प्राप्त रकम,

(२) माथि जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि नियम ३(घ) बमोजिमको रकम प्राप्त गर्नु अघि नेपाल सरकार अर्थ मन्त्रालयको सहमती लिनु पर्नेछ।

४.कोषमा रकम जम्मा गर्ने: बालबालिकाको हकहित संरक्षणका लागि गाउँपालिकाले बार्षिक रूपमा तोके बमोजिमको प्रतिशत बराबरको रकममा नघटाई कोषमा जम्मा गर्नु पर्नेछ।

५.कोषको उपयोग: (१)कोषको रकम देहायको कामको लागि उपयोग गरिनेछ:-

- (क) विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका हिंसा पिडित बालबालिकाहरुको लागि,सडक बालबालिकाकोलागि, अभिभावक बालबालिकाको लागि
(ख)औषधि उपचार गर्न,
(ग) तत्काल उद्धार गर्न,
(ङ)कानुनी सहायता मनोवैज्ञानिक उपचार तथा मनोविमर्श प्रदान गर्न,
(च)पुनर्स्थापना गराउन,
(छ)बालबालिकाको लागि सञ्चालक समितीले तोके बमोजिमको अन्य काममा प्रयोग गर्न,

(२)उपनियम (१) मा जस्तोसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि सञ्चालक समितीले कुनै पनि बालबालिका तथा किशोर किशोरी विभिन्न प्रकारको हिंसाबाट प्रभावित भई लागु पदार्थको दुर्व्यसनमा फसेका वा मानसिक रोगि भई सडकमा आएका बालबालिकालाई प्राथमिकता दिई कोषको रकम खर्च गर्न सक्नेछ।

६.कोषको रकम अन्य काममा उपयोग गर्न नसकिने: (१) कोषको रकम नियम (५) मा लेखिए वाहेकको अन्य कार्यमा उपयोग गर्न सकिने छैन ।

७.कार्यालयलाई रकम उपलब्ध गराउने: पीडितलाई राहत तथा आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउनका लागि सञ्चालक समितीले कोषबाट कार्यालयको नाममा रकम निकास दिनेछ।

द.सञ्चालक समितीको गठन: (१) बालबालिकाहरुलाई विशेष संरक्षण प्रदान गर्नको लागि देहाय बमोजिमको सञ्चालक समिती रहनेछ।

(२)सञ्चालक समितीको गठन देहाय बमोजिम हुनेछ।

(क)गाउँपालिकाउपाध्यक्ष

अध्यक्ष

(ख)सामाजिकविकाससमितीसंयोजक

सदस्य

(ग)प्रमुखप्रशासकीयअधिकृत

(घ)शिक्षा युवा तथा खेलकद शाखा प्रमुख

सदस्य

(ङ)गाउँसभा सदस्य महिला

(ड)गाउँपालिकस्तरीयबालसञ्चालअध्यक्ष

सदस्य

(ज)महिलातथाबालबालिकाशाखा प्रमुख

सदस्य सचिव

(३)उपनियम (२) को खण्ड (घ) बमोजिमको सदस्यको पदावधि ५ वर्षको हुनेछ।

(४)सञ्चालक समितीको सचिवालय कार्यालयमा रहनेछ।

(५) संञ्चालक समितीको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि सो समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

९.सञ्चालक समितीको काम, कर्तव्य र अधिकार : संञ्चालक समितीको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

(क)विशेष संरक्षण आवश्यक भएका बालबालिकाहरुलाई संरक्षण गर्न

ख) अभिभावक विहिन बालबालिका, हिंसा पिडित बालबालिका, सडक बालबालिकाका औषधि उपचार गर्न तथा तत्काल उद्धार गर्न आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउने,

(ड)कानुनी सहायता मनोवैज्ञानिक उपचार तथा मनोविमर्श प्रदान गर्न आवश्यक परेमा सोको व्यवस्था मिलाउने,

(ख)अनुगमन गर्ने वा गराउने,

(ग)स्थानीय तहमा बालबालिकाको क्षेत्रमा कार्यरत विभिन्न संघ ,संस्था तथा निकायहरु वीच समन्वय गर्ने,

(घ)बालबालिकाको अधिकार सुनिश्चित गर्नको लागि स्थानीयस्तरमा जनचेतनामुलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,

(छ)बालबालिकाको संरक्षणको निम्ति अन्य आवश्यक काम गर्ने,

१०. राहत तथा आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउने रकमको हद र आधार : (१) यस कार्यविधि विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका बालबालिकालाई आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउँदा देहायको आधारमा रकममा नबढ्ने गरी उपलब्ध गराईनेछ ।

(क) अभिभावक विहिन हिंसा पिडित बालबालिकाहरुलाई वडाको सिफारिस अनुसार बढिमा ५००० । रुपिया सम्म,

(ख)कानुनी सहायता, मनोवैज्ञानिक उपचार वा मनोविमर्शका लागि ५००० । रुपियामा नबढ्ने गरि लागेको यथार्थ खर्च,

(ग)पुनर्स्थापनाको लागि बढिमा दश हजार रुपैया,

(ड)सञ्चालक समितीले तोके बमोजिमको अन्य कामको लागि कामको प्रकृति हेरि बढीमा बिस हजार रुपैया सम्म ।

(२)उपनियम (१) बमोजिमको रकम अपर्याप्त भएको मनासिव आधार र प्रमाण सहित कुनै पीडितले कार्यालयमा निवेदन दिएमा र सो व्यहोरा मनासिव देखिएका सञ्चालक समितीले त्यस्तो पीडितलाई पाँचहजार नबढ्ने गरि मनासिव रकम थप गरि दिन सक्नेछ ।

११. राहत तथा आर्थिक सहयोग प्राप्त गर्न निवेदन दिनु पर्ने : (१) यस कार्यविधि बमोजिम राहत तथा आर्थिक सहयोग प्राप्त गर्नको लागि आवश्यक बालबालिकाले राहत तथा आर्थिक सहयोग पाउनु पर्ने मनासिव कारण खुलाई वडा कार्यालयको सिफारिस सहित महिला तथा बालबालिका शाखामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम प्राप्त भएको निवेदन जाँचबुझ गर्दा पीडितलाई तत्काल राहत तथा आर्थिक सहयोग गर्नु पर्ने देखिएमा सञ्चालक समितिले नियम १० को अधीनमा रही पीडितलाई राहत तथा आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउनेछ ।

१२.तत्काल रकम उपलब्ध गराउन सक्ने : (१) यस कार्यविधिमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि पीडितलाई तत्काल उद्धार, औषधी उपचार, पुर्नस्थापना वा राहत तथा आर्थिक सहयोग प्रदान नगरेमा गम्भिर तथा मानविय क्षति हुने देखिएमा सञ्चालक समितिको अध्यक्षले सो प्रयोजनको लागी कोषबाट रु १०,०००।- रु दश हजार मात्र) नबढ्ने

गरी मनासिव रकम सम्बन्धित पीडित बालबालिकालाई उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) वमोजिमको अवस्था परि सञ्चालक समितिको अध्यक्षबाट बालबालिकालाई रकम उपलब्ध गराईएकोमा त्यसरी रकम उपलब्ध गराईए पछि वस्ने सञ्चालक समितिको बैठकबाट सो विषयको अनुमोदन गराउनु पर्नेछ ।

१३. थप रकम निकासा माग गर्न सक्ने:(१) कोषमा रहेको रकम अपर्याप्त भएमा रकम अपर्याप्तताको कारण खुलाई सञ्चालक समितिले थप रकम माग गर्न सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) वमोजिम थप रकम माग भई आएमा गाउँपालिकाले आवश्यकता र औचित्यता हेरी कोषमा थप रकम निकासा दिन सक्नेछ ।

१४.छुट्टै खाता खोल्नु पर्ने: (१)गाउँपालिकाबाट प्राप्त भएको रकम कुनै वाणिज्य बैंकमा छुट्टै खाता खोली जम्मा गर्नु पर्नेछ ।

(२)उपनियम (१) वमोजिमको खाताको सञ्चालन कार्यालय प्रमुख र लेखामा काम गर्ने मुख्य कर्मचारीको संयुक्त दस्ताखतबाट हुनेछ ।

१५.कोषको लेखा र लेखापरीक्षण: (१) कोषको आय व्ययको लेखा प्रचलित कानून बमोजिम राखिनेछ ।

(२) कोषको लेखापरीक्षण महालेखापरीक्षकबाट हुनेछ ।

१६.आवर्ति (रिभल्भीड)कोष: यो कोष आवर्ति (रिभल्भीड)कोषको रूपमा रहने छ ।

१७.प्रतिवेदन पेश गर्ने: (१) सञ्चालक समितिले प्रत्येक चौमासिकमा सो समितिबाट भए गरेका काम र कारवाहीको प्रतिवेदन कार्यापालिकालाई बुझाउनु पर्नेछ।

(२) कार्यालयले बार्षिक रूपमा प्रतिवेदन सार्वजनिक गर्नुपर्नेछ।

१८.निर्देशन दिन सक्ने: कार्यापालिकाले संञ्चालक समितिको काम र कारवाहीको सम्बन्धमा सो समितिलाई आवश्यक निर्देशन दिन

प्रमाणिकरण मिति : २०७९ भाद्र ५

राजपत्रमा प्रकाशित मिति : २०७९ भाद्र ५

आज्ञाले,
खेमराज देबकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत